

平成27年度 登録水先人養成施設外部評価実施結果シートの説明

1. 外部評価実施結果シートの構成

外部評価実施結果シートは以下の項目欄で構成されている。

1.1. 分類

「分類」欄では、外部評価項目を以下の7種に分類している。

- 1) 養成組織
- 2) 養成体制
- 3) 養成設備・教材・支給品
- 4) 養成内容
- 5) 養成品質管理
- 6) 修業生の管理
- 7) 養成成果

1.2. 評価項目

- 1) 評価項目の内容は、以下の通り抽出している。
 - ① 以下の公式文書から登録水先人養成施設に求められる内容
 - ・ 水先人養成を初めとする水先制度施行状況に関する懇談会の取り纏め本文
 - ・ 同上別紙資料
 - ② 昨年度の外部評価における外部評価項目の改善に関する審議結果
- 2) 評価項目は、「1.1.分類」に従って分類のうえ、シート記載順に連続番号を付している。
- 3) 「評価項目」欄で空欄「-」の箇所は、当該項目は、次年度以降評価すべき事項との認識で項目化したものである。

1.3. 実施状況(改善要望等含む)の概要

- 1) 「実施状況(改善要望等含む)の概要」欄には、水先教育センター作成「平成27年度水先人養成実施状況報告書」から抽出した養成に関する実施状況の概要、若しくは、改善要望等を記載している。
- 2) また、記載している養成に関する実施状況の概要は、1.2.「評価項目」に対する内容を抽出しており、シート記載順に連続番号を付している。
- 3) 改善要望の概要については、シート記載順にアルファベットの「F」に続いて連続番号を付している。

1.4. 最終評価

1.4.1. 評価の種類

最終評価欄には、以下の3種類の評価のうち該当する外部評価委員による最終評価を記載している。
また、参考までに今年度の最終評価の横に昨年度の最終評価を記載している。

- 1) 標準評価
「評価項目」に対応する実施状況の概要から評価項目の要求を満たしているか否かを評価。
- 2) 項目評価
次年度以降の「評価項目」に追加すべきか否かを評価。
- 3) 改善要望評価
「改善要望」について、採用の検討を開始すべきか否かを評価。

それぞれの評価に関する評価基準については、「2. 評価基準」を参照願う。

1.5. 外部評価委員のコメント

「外部評価委員のコメント」欄には、各評価項目について外部評価委員から寄せられたコメントを事務局が取り纏めのうえ、記載している。

1.6. 外部評価の運用に関する評価

「外部評価の運用に関する評価」欄には、登録水先人養成施設外部評価の運用について、外部評価委員から寄せられたコメントを事務局が取り纏めのうえ、記載している。

2. 評価基準

評価結果は、各評価欄に評語で記載しており、評価分類毎に以下の評価基準を用いている。

1) 標準評価

評語	意義
EA	評価項目の要求を満たしている。
EB	現時点では判断する材料が不足しているため、一定期間の経過確認が必要。
EC	評価項目の要求を満たしていない。 但し、EC評価の場合は評価の根拠となる実施概要の項目番号を併せて記載する。

2) 項目評価

評語	意義
EAD	今年度は評価項目ではないが、重要な要素のため、次年度以降、評価項目に追加する。
ENA	評価項目に追加する必要はない。

3) 改善要望評価

評語	意義
FBAC	改善要望の採用に向けて検討を開始する。
FBNA	改善要望の採用を見送る。 但し、改善要望を見送る場合には、理由を併せて記載する。

以上