

平成29年度 登録水先人養成施設外部評価 -改善提案進捗確認シートの説明

1. 目的

登録水先人養成施設外部評価-改善提案進捗確認シートは、登録水先人養成施設から提案された改善について、総合事業検討委員会(但し、登録養成施設を除く)の最終評価が、「採用に向けて検討を開始する。」と確定し、改善が継続しているものの進捗状況を評価委員が確認、必要に応じ再評価することを目的としている。

2. 項目

シート項目及び項目ごとの記載内容は以下の通り。

1) 分類

登録水先人養成施設外部評価実施結果シートにおける分類結果を記載する。

2) 番号

「番号」欄には、「評価実施年度」+評価実施年度における改善要望番号「F+記載順連続番号」を記載する。

3) 改善要望の概要

登録水先人養成施設外部評価シートにおける「実施状況(改善要望等含む)の概要」欄の改善要望番号に該当する改善要望内容を転記する。

4) 最終評価

評価実施年度における最終評価を記載する。

5) 評価委員 審議結果

最終評価が「採用に向け検討を開始する」と確定した改善要望への対応について、評価委員による審議結果を記載する。

また、欄の右端には、審議の結果、対応が見送られたものは「対応見送り」、改善対応が決定したものは「改善済」、改善対応が継続しているものについては「改善継続中」の何れかを記載する。

6) 平成29年度の進捗状況

外部評価委員の審議結果が「改善継続中」のものについて、平成29年度の進捗状況を記載する。

7) 参照資料

前項平成29年度の進捗状況の記載内容の根拠となる「平成29年度水先人養成実施状況報告書(含む内部評価)」の参照先をページ数で明示する。

8) 評価委員コメント

「評価委員のコメント」欄には、平成29年度の進捗状況について評価委員から寄せられたコメントを記載する。

以上